

Verwerken online toestemmingen in XIS en VECOZO-portaal



Huisartsenpraktijken, apotheken en gezondheidscentra kunnen via de dienst 'Opt-in' op de website van VECOZO aangeven of zij hun praktijk of organisatie willen aanmelden voor de website volgjezorg.nl. Als u gebruik maakt van deze dienst, dan kunnen patiënten via volgjezorg.nl toestemming geven voor het beschikbaar stellen van hun medische gegevens (opt-in).

TIP

Activeren dienst online toestemming geven

Activeren van de dienst doet u door in te loggen op de website van VECOZO. Via het menu *Diensten* → *Opt-in aanmeldingen* → *Beheren instellingen* kunt u aangeven of uw praktijk of organisatie wel of niet moet worden aangemeld voor de website volgjezorg.nl*.

U kunt kiezen voor:

- **Ik doe mee:** patiënten kunnen toestemming regelen met DigiD of met een formulier
- **Ik doe niet mee:** patiënten kunnen toestemming regelen met een formulier
- **Ik doe niet mee en ben niet beschikbaar:** patiënten kunnen u niet vinden op volgjezorg.nl

* Eind 2017 heeft VZVZ het merk Volgjezorg gelanceerd met de daarbij behorende website volgjezorg.nl. Het portaal van VECOZO waar burgers hun toestemming online kunnen regelen, is aan deze website gekoppeld. Voorheen was dit de website ikgeeftoestemming.nl. Op den duur de URL www.ikgeeftoestemming.nl volledig verdwijnen. Tot die tijd bestaan beide URL's naast elkaar en worden bezoekers doorgelinkt naar volgjezorg.nl.

Verwerken toestemmingen vanuit VECOZO

E-mailnotificatie bij onverwerkte opt-ins

Als er nieuwe of nog onverwerkte toestemmingen zijn, dan ontvangt u dagelijks één notificatie per e-mail (ongeacht het totale aantal nieuwe of onverwerkte toestemmingen). Het e-mailadres waarop u de notificaties ontvangt, kunt u aanpassen via de website van VECOZO via het menu *Diensten* → *Opt-in aanmeldingen* → *Beheren instellingen*.

Het is belangrijk dat u regelmatig de aanmeldingen verwerkt. Na verwerking van een opt-in ontvangt de patiënt automatisch bericht dat zijn gegevens zijn aangemeld bij het Landelijk Schakelpunt (LSP).

Let op

U blijft de e-mailnotificatie iedere dag ontvangen, net zo lang totdat u de lijst heeft verwerkt, of de bewaartermijn van één jaar is verstreken. Na een jaar worden de aanmeldingen voor opt-in automatisch uit de lijst verwijderd. De patiënt krijgt 14 dagen tevoren een e-mail dat zijn toestemming niet is verwerkt en over 14 dagen wordt verwijderd.

Aanmeldingen voor opt-in uitprinten of downloaden

Als u bent ingelogd in het VECOZO-portaal kunt u een lijst met nog niet afgehandelde aanmeldingen uitprinten via de printknop rechts bovenaan het overzicht. De aanmelding voor opt-in kunt u per patiënt ook opslaan in PDF-formaat. Deze PDF kunt u in uw zorginformatiesysteem, in het dossier van de patiënt opslaan of uitprinten om bij uw overige toestemmingsformulieren te bewaren.

TIP

(Digitale) Handtekening

Een toestemmingsformulier moet normaal gesproken ondertekend worden door de patiënt. Digitale toestemmingen die via het VECOZO-portaal bij u binnenkomen hebben geen handtekening. Een handtekening is ook niet nodig, omdat een patiënt online toestemming heeft gegeven met DigiD met sms of DigiD app. DigiD geldt als elektronische handtekening.

Aanmeldingen voor opt-in inzien en verwerken

1. Log in op de website van VECOZO.
2. Via het menu *Diensten* → *Opt-in aanmeldingen* → *Afhandelen aanmeldingen* kunt u zien welke patiënten via volgjezorg.nl toestemming hebben gegeven voor de uitwisseling van hun medische gegevens. Er staat dan 'Ja' in de kolom 'Toestemming'. Wil de patiënt geen toestemming geven of een eerder gegeven toestemming intrekken? Dan staat er 'Nee' in de kolom 'Toestemming'.
3. Controleer altijd of de gegevens die de patiënt heeft ingevuld overeenkomen met de gegevens in uw dossier. Dan weet u zeker dat u de toestemming in het juiste dossier verwerkt. Als de patiëntgegevens dusdanig afwijken dat u twijfelt of de toestemming voor de juiste patiënt is gegeven, verwerk de toestemming dan niet! Neem dan contact op met de patiënt. (Zie ook punt 6 hieronder.)
4. Verwerk de toestemming in uw eigen zorginformatiesysteem.
5. Nadat u de toestemming in het dossier van de patiënt heeft verwerkt, moet u het dossier (opnieuw) aanmelden bij het LSP om de gegevens daadwerkelijk beschikbaar te stellen aan andere zorgaanbieders.

TIP

Informatiekaarten

Op de website van VZVZ vindt u verschillende informatiekaarten voor zorginformatiesystemen (XIS). De beschikbare informatie per XIS verschilt, en is niet altijd volledig. Raadpleeg de handleiding van uw eigen XIS als u niet weet hoe u een toestemming moet registreren of een dossier moet aanmelden.

6. Na de verwerking in uw XIS geeft u via het VECOZO-portaal via het menu 'Afhandelen aanmeldingen' aan dat de aanmelding is verwerkt. U kunt daarbij kiezen voor de volgende opties:
 - 'Nog te verwerken': U wilt de aanmelding op een later moment verwerken. Dit is de standaardinstelling.
 - 'Verwerkt': U heeft de aanmelding verwerkt in het dossier van de patiënt en aangemeld bij het LSP.
 - 'Afgewezen': U heeft de aanmelding niet verwerkt met een bepaalde reden. U dient die reden hieraan te geven:
 - *Patiënt onbekend*
 - *Patiëntgegevens afwijkend*
 - *Andere reden*

Let op

Als u kiest voor de status 'Verwerkt' of 'Afgewezen' en op de knop 'Opslaan' klikt dan worden de aanmeldingen afgehandeld en definitief uit de lijst verwijderd.

Als u op 'Opslaan' heeft geklikt, ontvangt de patiënt automatisch een e-mail waarin staat hoe de aanmelding is afgehandeld: 'verwerkt' of 'niet verwerkt'. De patiënt wordt in de e-mail geadviseerd contact met uw praktijk of organisatie op te nemen om de toestemming eventueel alsnog te regelen.

Let op

Als u een meervoudige aanmelding als PDF wilt opslaan, dan bevat de PDF altijd de totale aanmelding.

Gezondheidscentra

Als gezondheidscentrum (met een AGB-code die begint met 37 of 53) moet u rekening houden met een aantal zaken. U kunt online gegeven toestemmingen alleen verwerken voor patiënten van huisartsen en/of apotheek binnen het gezondheidscentrum. Voor andere zorgaanbieders mag u de aanmeldingen **NIE**T verwerken, omdat zij geen gebruik kunnen maken van het LSP voor de uitwisseling van medische gegevens.

TIP

Handige links

Ondersteuningsinformatie van VZVZ

- [Voor apotheken](#)
- [Voor huisartsenpraktijken](#)

Lees [de factsheet 'Slimme link'](#) zodat patiënten u direct kunnen vinden op volgjezorg.nl.

[Informatie over de dienst Opt-in van VECOZO](#)

Meer informatie

Met vragen of voor meer informatie kunt u contact opnemen met het VZVZ Servicecentrum:

E-mail: support@vzvz.nl

Telefoon: 070 - 317 34 92 (bereikbaar op maandag t/m vrijdag van 9.00 - 17.00 uur).

Versie: 6 februari 2019