

# Nieuwe ontwikkelingen in de LSP-keten

zorgverleners



**Datum:** 13 november 2018  
**Status:** Definitief  
**Versie:** 2  
**Classificatie:** Openbaar  
**Eigenaar:** VZVZ

**Als zorgverlener heeft u misschien wensen voor wijzigingen in de LSP-keten. Wijzigingen in uw bedrijfsvoering of in het zorgveld, of door veranderende wet- en regelgeving vragen hierom. U kunt hiervoor uw gebruikersvereniging/ klantvertegenwoordiging als eerste aanspreekpunt benaderen. Als er geen gebruikersvereniging/ klantvertegenwoordiging is, dan kunt u rechtstreeks contact opnemen met uw leverancier, tenzij er andere afspraken gemaakt zijn.**

**Om de LSP-keten goed te laten functioneren, is het belangrijk dat wijzigingen op een correcte wijze worden doorgevoerd en alle betrokken partijen hiervan op de hoogte worden gesteld. De verantwoordelijkheden van iedere partij in de keten worden hieronder toegelicht.**

#### **Waar kan ik mijn ideeën over nieuwe mogelijkheden in mijn systeem inbrengen?**

Bij uw gebruikersvereniging/ klantvertegenwoordiging of rechtstreeks bij uw leverancier. Is er sprake van een gebruikersvereniging/ klantvertegenwoordiging dan bundelt zij de behoeftes van verschillende gebruikers en brengt deze in bij uw leverancier. Zij bepalen gezamenlijk welke wijzigingen op welk moment worden doorgevoerd.

#### **Welke LSP-ontwikkelingen zijn gepland?**

Alle belangrijke LSP-ontwikkelingen worden vastgelegd in een jaarlijks Werkplan. Dit plan is en wordt afgestemd tussen onder andere vertegenwoordigers van zorgaanbieders, leveranciers en VZVZ. De gebruikersvereniging/ klantvertegenwoordiging heeft overzicht van alle eisen en wensen en hun onderlinge samenhang. De gebruikersvereniging/ klantvertegenwoordiging en de leverancier stellen prioriteiten en beslissen samen over de door te voeren wijzigingen.

#### **Hoe komen nieuwe LSP-ontwikkelingen tot stand?**

- Nieuwe wensen worden door de gebruikersvereniging/ klantvertegenwoordiging ingebracht in het overleg over het Werkplan. Hierin staat op hoofdlijnen welke functionaliteiten moeten worden ontwikkeld, met welke prioriteit en binnen welke termijn.
- Heeft een nieuwe ontwikkeling impact op meerdere systemen in de LSP-keten, dan vindt afstemming met de andere sectoren plaats.
- Voordat nieuwe functionaliteiten worden geïmplementeerd, worden deze functionaliteiten altijd eerst uitgebreid getest. Als dat nodig is ook met ketenpartners. Een wijziging in het ene systeem kan namelijk gevolgen hebben voor een ander systeem.
- Voordat de ontwikkeling wordt doorgevoerd, vinden altijd eerst pilots plaats (ook in de keten). Hierbij wordt gekeken hoe de vernieuwing in de praktijk werkt en kunnen eventuele verbeteringen tijdig worden doorgevoerd.

#### **Wanneer zijn de nieuwe mogelijkheden in mijn systeem beschikbaar?**

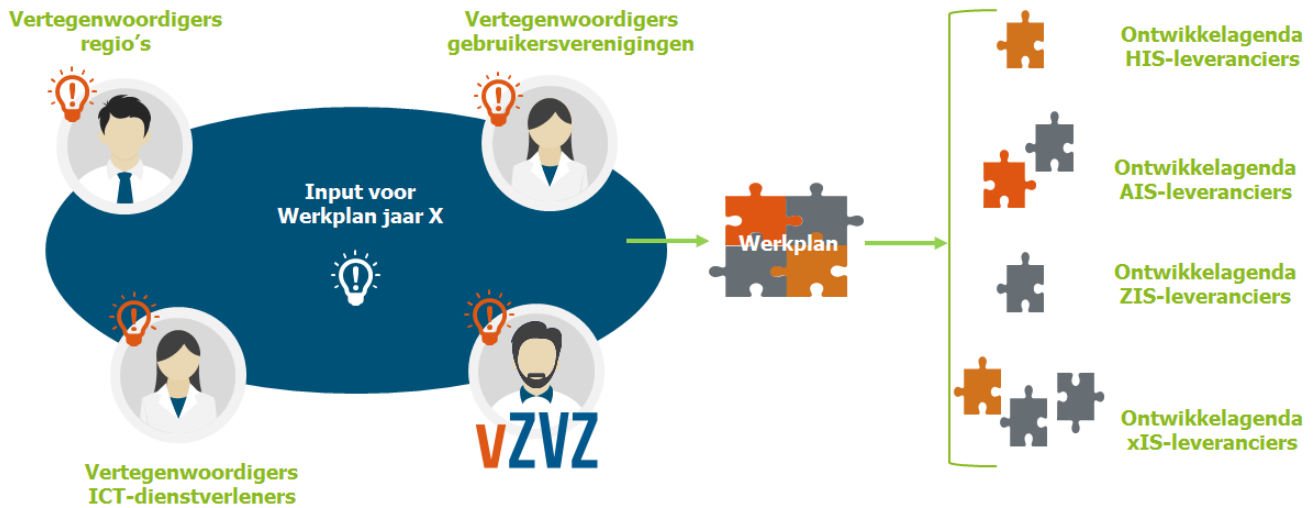
De snelheid van implementatie is afhankelijk van de verschillende leveranciers. Omdat in een keten wordt gewerkt, is het niet alleen van belang dat uw eigen leverancier de functionaliteit inbouwt, maar dat ook andere leveranciers hun systeem hierop aanpassen. Hiervoor vindt afstemming in de LSP-keten plaats.

#### **Hoe kan ik nieuwe mogelijkheden in mijn systeem optimaal benutten?**

De wijze van ondersteuning bij het gebruik hangt af van afspraken tussen gebruikersvereniging/ klantvertegenwoordiging en leverancier. Afhankelijk van de afspraken met de leverancier, kunt u bij een van hen terecht voor ondersteuning. Bekijk hiervoor ook de gebruikershandleiding LSP die bij uw leverancier beschikbaar is.

#### **Toelichting wijzigingen in de LSP-keten**

De digitale uitwisseling van medische gegevens vindt plaats in een keten. Zoals in iedere keten kan bij iedere schakel een wijziging optreden. Een wijziging kan zich alleen bij één informatiesysteem of sector voordoen, zonder dat dit de verdere keten raakt. De sector besluit dan autonoom over wijzigingen. Maar vaak hebben wijzigingen gevolgen bij andere schakels. Hiervoor vindt afstemming plaats binnen de keten.



Binnen een sector verzamelt iedere gebruikersvereniging/ klantvertegenwoordiging alle wijzigingsvoorstellen in het informatiesysteem en bepaalt samen met de leverancier de prioriteiten. Zij beslissen samen over de door te voeren wijzigingen in het systeem op basis van het Werkplan.

Voordat de ontwikkeling daadwerkelijk in de praktijk kan worden gebruikt, vinden uitgebreide testen –ook met andere ketenpartners– en pilots plaats. Zo ontstaat meer zekerheid dat de gewenste ontwikkeling in de praktijk goed werkt.

#### Wie is verantwoordelijk voor de wijzigingen in het systeem?

Uw gebruikersvereniging/ klantvertegenwoordiging bewaakt de implementatie van de wijzigingen in het informatiesysteem en zorgt voor communicatie en ondersteuning naar de zorgverleners. U zorgt zelf voor doorvoeren van operationele wijzigingen binnen uw eigen organisatie, bijvoorbeeld gewijzigde autorisaties en informatie aan medewerkers.

#### Wat is de rol van VZVZ?

VZVZ faciliteert de afstemming tussen gebruikers, leveranciers en VZVZ. Wanneer partijen niet tot overeenstemming kunnen komen, dan zullen zij het vraagstuk terugleggen bij de achterliggende organen. Voor zorgverleners is dit de gebruikersvereniging/ klantvertegenwoordiging.

Nadat een ontwikkeling is ingepland, is er regelmatig contact tussen de betrokken partijen. Het is belangrijk dat problemen die tijdens de ontwikkeling ontstaan, zo spoedig mogelijk ontdekt en opgelost worden. Uw gebruikersvereniging/ klantvertegenwoordiging bewaakt binnen de sector dat de gemaakte ontwikkelafspraken met de leverancier binnen de afgesproken tijd en budget met de gevraagde kwaliteit worden opgeleverd. VZVZ faciliteert en actualiseert periodiek de voortgang van de gemaakte ontwikkelafspraken over de LSP-keten heen.