

Verminderen verstoringen met UZI-servercertificaten door machtigingen



Uitwisseling van medische gegevens via het Landelijk Schakelpunt kan alleen binnen een veilige omgeving. Zo moet een zorginformatiesysteem zijn voorzien van een UZI-servercertificaat. Zo'n certificaat verloopt na 3 jaar. Uitwisseling van medische gegevens kan dan niet meer plaatsvinden. De foutmelding RTDEST treedt dan op en moet zo snel mogelijk door de GBZ-beheerder, meestal samen met de zorgaanbieder, worden verholpen. Als u zich, als GBZ-beheerder, door uw klanten laat machtigen, kunt u voortaan zelf tijdig UZI-servercertificaten vernieuwen. Zo neemt u uw klanten werk uit handen en voorkomt u problemen met verlopen UZI-servercertificaten.

Welke partijen spelen een rol?

Het proces van uitwisseling van medische gegevens tussen zorgaanbieders vindt plaats in een keten. De verschillende partijen in de keten spelen een rol in het succesvol laten verlopen van dit proces.

Zorgaanbieder

De zorgaanbieder gebruikt zijn zorginformatiesysteem voor de uitwisseling van medische gegevens via het Landelijk Schakelpunt. Hiervoor maakt hij gebruik van UZI-middelen (UZI-servercertificaat en UZI-passen). Hiervoor heeft het UZI-register contact met de wettelijk vertegenwoordiger van de zorgaanbieder. De zorgaanbieder is eindverantwoordelijk voor het werkend houden van zijn systemen. Maar de zorgaanbieder besteedt het beheer van zijn systemen uit aan zijn GBZ-beheerder.

De GBZ-beheerder

Iedere zorgaanbieder maakt gebruik van een zorginformatiesysteem (XIS). Dit systeem wordt beheerd door een GBZ-beheerder (zie ook [factsheet GBZ-beheer](#)). In veel gevallen is de GBZ-beheerder de ICT-dienstverlener. De GBZ-beheerder is namens de zorgaanbieder verantwoordelijk voor het operationele beheer van het UZI-servercertificaat. De GBZ-beheerder beschikt over een PKCS#10-bestand en de FQDN. Maar de zorgaanbieder blijft altijd eindverantwoordelijk voor zijn zorginformatiesysteem.

UZI-register (CIBG)

Het UZI-register is de instantie die UZI-middelen uitgeeft. Via de website van het UZI-register kunnen nieuwe UZI-servercertificaten worden [aangevraagd](#). Het aanvragen en vernieuwen van UZI-passen verloopt via de [Digitale Aanvraag Faciliteit](#) van het UZI-register.

Optimalisatie van het proces rondom aanvragen en vernieuwen UZI-servercertificaten door machtigingen

Als GBZ-beheerder weet u wanneer UZI-servercertificaten verlopen en kunt u tijdig actie ondernemen. Om het proces te optimaliseren kan de zorgaanbieder u éénmalig machtigen om UZI-servercertificaten aan te vragen en/of te vernieuwen.

Voordelen van machtigen

1. U ontzorgt uw klant, doordat hij geen schakel meer is in het aanvraag-/vernieuwingsproces.
2. U heeft de regie over het proces en kan dit zonder afhankelijkheid van de zorgaanbieder tijdig in gang zetten.
3. U kunt, voor alle klanten die een machtiging hebben afgegeven, in één bulkaanvraag servercertificaten, die in dezelfde maand vervallen, vernieuwen bij het UZI-register.
4. De kwaliteit van de berichten over het Landelijk Schakelpunt verbetert, doordat gegevens beschikbaar blijven. En daarmee wordt patiëntveiligheid geborgd.

5. Aanvragen van UZI-servercertificaten zijn compleet en correct. Hiermee wordt de doorlooptijd versneld: 5 weken inclusief machtiging; 2 weken bij eerdere machtiging.

Gemachtigd aanvrager aanwijzen/intrekken

Om het machtigingsproces goed te borgen, is het van belang dat binnen uw GBZ-beheerorganisatie 2 personen (anders dan de wettelijk vertegenwoordiger van de zorgaanbieder) de rol 'gemachtigd aanvrager' krijgen. Zij moeten bij een leverancier van PKloverheid-certificaten een persoonlijk certificaat (PKlo-pas) aanvragen.

Als een zorgaanbieder overstapt naar een andere XIS-leverancier verandert vaak ook de GBZ-beheerder. Dit betekent dat de machtiging van de oude GBZ-beheerder moet worden ingetrokken.

Machtigen van de GBZ-beheerder door de zorgaanbieder

1. U laat de zorgaanbieder een machtigingsformulier invullen (zie kopje Tips verderop). U kunt dit al eerder doen en hoeft hier niet mee te wachten totdat het UZI-servercertificaat daadwerkelijk moet worden vernieuwd.
2. U [genereert](#) een PKCS#10-bestand.
3. U stuurt de gehele aanvraag, met digitale ondertekening van de gemachtigde aanvrager, naar het UZI-register.
4. Het UZI-register levert u het UZI-servercertificaat.
5. U stuurt de ontvangstbevestiging terug en activeert het certificaat voor de zorgaanbieder.
6. Het UZI-register stuurt de factuur naar de zorgaanbieder (of als er sprake is van een LSP-aansluiting) naar VZVZ Derdengelden – zie [factsheet Vergoeding UZI-middelen](#)).
7. VZVZ Derdengelden betaalt de factuur en informeert de zorgaanbieder.

Tips voor inrichting van het machtigingsbeheerproces

- Kies bij het aanwijzen van 'gemachtigd aanvragers' bij voorkeur voor vaste MT-leden.
- Houd er bij de keuze rekening mee dat de aangewezen persoon beschikbaar moet zijn en dat er met hem/haar contact wordt opgenomen als er vragen zijn.
- Laat consultants bij de implementatie van een nieuw XIS meteen een machtigingsformulier meenemen en invullen door de zorgaanbieder.

- Monitor iedere maand welke UZI-servercertificaten moeten worden vernieuwd en vraag deze in bulk aan.
- Bundel aanvragen van nieuwe UZI-servercertificaten per week en vraag deze ook in bulk aan.
- Het is voor de machtiging niet nodig een kopie van de legitimatie van de zorgaanbieder mee te sturen, omdat het UZI-register de identiteit van de wettelijk vertegenwoordiger eerder al heeft vastgesteld.
- Stem het machtigingsformulier en het bulkaanvraagformulier af met het UZI-register.
- Houd bij voorkeur het proces van machtigen gescheiden van het aanvraag-/vernieuwingsproces.
- Een gemachtigd aanvrager kan bij het UZI-register een overzicht aanvragen van zorgaanbieders waarbij hij/zij staat geregistreerd als gemachtigde. Dit is geen terugkerend periodiek proces, maar een incidenteel verzoek, bijvoorbeeld als de aanvrager niet meer in dienst is bij de GBZ-beheerder.
- Machtigen en aanvragen voert u na elkaar uit:
 - o Machtiging via beveiligde e-mailoplossing
 - o Aanvragen per e-mail, via de gemachtigde, zodat hij de aanvraag digitaal kan tekenen met zijn PKlo-pas
- De ondertekening van de aanvraag mag niet ouder zijn dan 90 dagen (zowel bij machtigen als bij het vernieuwen van het UZI-servercertificaat).
- Als het machtigingsformulier en/of het aanvragen van een UZI-servercertificaat niet zijn getekend met een PKlo pas, moet een kopie van een geldig identiteitsbewijs worden gebruikt.

In ontwikkeling: DAF voor UZI-servercertificaten

Het UZI-register werkt aan een Digitale Aanvraag Faciliteit (DAF) voor UZI-servercertificaten. Met de DAF kan een gemachtigd GBZ-beheerder geautomatiseerd, in bulk, UZI-servercertificaten voor haar klanten aanvragen en vernieuwen. Net als de DAF voor UZI-passen.

Meer informatie

Met vragen of voor meer informatie kunt u contact opnemen met het VZVZ Servicecentrum:

E-mail: support@vzvz.nl

Telefoon: 070 - 317 34 92 (bereikbaar op maandag t/m vrijdag van 9.00 - 17.00 uur).

Versie: 17 april 2019