



Stappenplan voor zorgaanbieder: Medewerkers registreren voor gebruik van ZORG-ID Smart



Voordat u met dit stappenplan aan de slag kan, moet u het registratieproces algemeen doorlopen hebben. Lees het stappenplan eerst volledig door voordat u ermee aan de slag gaat.

(stap 1)

U hebt gekozen om zelf zorgmedewerkers te gaan registreren. Bent u op de hoogte dat de zorgmedewerker dit ook zelf kan doen? Daarvoor heeft de medewerker wel eenmalig een medewerker UZI-pas nodig. [Klik hier voor meer informatie.](#)

Stap 1 t/m 3 > ZORG-ID Portaal beheerder
van de zorgaanbieder



Stap 1 | Lever medewerker informatie aan ZORG-ID Portaal beheerder



U levert de volgende informatie van uw zorgmedewerker die met ZORG-ID op de smartphone gaat werken aan uw ZORG-ID Portaal beheerder

Voornaam/namen

Achternaam

Geboortedatum

Geboorteplaats

zoals deze in het WID* staat

We hebben een uitgebreide [handleiding](#) voor de rol van ZORG-ID Portaal beheerder beschikbaar.

Stap 2 | Face-to-face WID controle zorgmedewerker



U of uw ZORG-ID Portaal beheerder vraagt uw zorgmedewerker een face-to-face afspraak te maken om een WID controle uit te voeren.



De zorgmedewerker meldt zich bij de ZORG-ID Portaal beheerder: de zorgmedewerker identificeert zich met een geldig identiteitsbewijs.



De face-to-face controle combineert u met de overdracht van QR-code aan de zorgmedewerker in een volgende stap.

Stap 3 | Nieuwe medewerker opvoeren



Nadat u op ZORG-ID Portaal bent ingelogd kunt u bij de juiste organisatie de nieuwe medewerker registreren.

* WID = wettelijk identiteitsdocument zoals het Nederlands rijbewijs, het Nederlands paspoort/identiteitskaart of het Nederlands vreemdelingendocument.



Stappenplan voor zorgaanbieder: Medewerkers registreren voor gebruik van ZORG-ID Smart



Stap 4 t/m 7 > Zorgmedewerker



Stap 4 | Voorbereiding

U bent in het bezit van:



Persoonlijke smartphone/tablet met NFC chip en actuele iOS of Android software.



Geldig identiteitsbewijs



Internet verbinding

Stap 5 | App op smartphone



Via de App Store of in Google Play van de smartphone installeert u de gratis app ZORG-ID Mobile App met dit logo. Deze is te vinden door te zoeken op ZORG-ID.



U opent de ZORG-ID Mobile App en voert een nieuw 6-cijferig pincode. Onthoud deze voor toekomstige sessies.

Stap 6 | Creëer identiteit



U kiest 'Scan QR' en houdt uw smartphone/tablet gereed bij de ZORG-ID Portaal beheerder.



U scant de QR-code die op het scherm bij de ZORG-ID Portaal beheerder verschijnt.



U controleert bij 'ID en Sessies' op de ZORG-ID Mobile App of uw naam daar getoond wordt.

Stap 7 | Gebruik ZORG-ID met de ZORG-ID App



U installeert op uw smartphone een tweede Mobile App: ZORG-ID WID scan.

Dit heeft u nodig als u zelf een WID controle uitvoert bij een patiënt.



De gebruikershandleiding ZORG-ID Smart kunt u downloaden

In deze gebruikershandleiding kunt u onder andere meer informatie vinden over:

1. Het koppelen van beide apps door gebruikers met een Android toestel;
2. Het maken van een back-up door iedere gebruiker. Noodzakelijk voor het geval de telefoon kwijt raakt of vervangen wordt.

Let op:

Als u gegevens wilt uitwisselen via het LSP dan moet hiervoor een mandaattoken aangemaakt worden in de zorgapplicatie die communiceert via het LSP. Vraag uw leverancier voor meer informatie.