

Hoe pas ik de folder aan?

Waarom een invulbare folder?

Vanuit het veld krijgt de Vereniging van Zorgaanbieders voor Zorgcommunicatie (VZVZ) van steeds meer leden de vraag om hen te ondersteunen bij het verkrijgen van toestemming van patiënten voor het uitwisselen van medische gegevens via het Landelijk Schakelpunt. Op onze website www.vzvvz.nl kunt u daarom een nieuwe versie van de VZVZ-toestemmingsfolder downloaden. Inhoudelijk is de folder niet veranderd. Wel krijgt u de mogelijkheid om op de nieuwe versie van onze toestemmingsfolder uw eigen logo plaatsen. Daarmee kunt u uw praktijk of apotheek eenvoudig als afzender presenteren en de herkenbaarheid van de toestemmingsfolder bij uw patiënten vergroten.

NB: De gebruikte schermafbeeldingen in deze instructie waarop de folder zichtbaar is, kunnen afwijken van de meest recente versie van folder. Dit verandert echter niets aan de uitleg.



Wat heeft u nodig:

- De nieuwste versie van het programma Adobe Acrobat Reader. Dit programma is op de meeste computers al geïnstalleerd om PDF-bestanden mee te lezen en te printen. De nieuwste versie kunt u hier downloaden: <https://get.adobe.com/nl/reader/>
- Uw praktijklogo als digitaal bestand. Dit kan een JPG, GIF, PNG, TIFF of BMP-bestand op uw pc zijn, bijvoorbeeld in de map "C:\Mijn Afbeeldingen"

U kunt zelf kiezen hoe u deze folder wilt gebruiken:

- Geprint, als folder op de balie, in het folderrek of in de wachtkamer;
- Digitaal, als bijlage in een e-mailing naar uw patiënt(en);
- Geprint, als bijlage bij een brief naar patiënt(en).

Stelt u de folder digitaal beschikbaar aan uw patiënten, dan kunnen zij op hun eigen computer de rest van het formulier invullen. De patiënt moet zelf het formulier printen en bij het volgende bezoek aan de praktijk/apotheek inleveren. **NB:** Let er goed op dat de patiënt een keuze (ja of nee) heeft gemaakt en zijn handtekening heeft gezet!

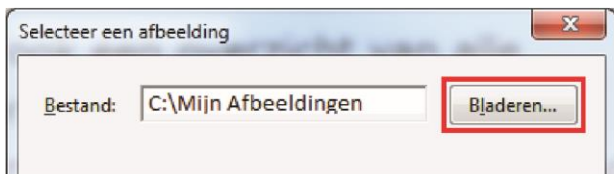
De folder aanpassen/voorzien van een logo – stap voor stap:

- Start het programma Adobe Acrobat Reader en open het folderbestand. De laatste versie van de folder kunt u altijd van onze website downloaden via <https://www.vzvvz.nl/huisartsenpraktijken/ondersteuning-vzvvz/materiaal>
- Op pagina 5 en 6 kunt u de NAW-gegevens van uw praktijk/apotheek invullen en eventueel de NAW-gegevens van de patiënt. Klik op het veld in het formulier en vul de benodigde tekst in.
- Op pagina 8, rechts onderaan, kunt u uw eigen logo in het PDF-bestand van de folder laden.

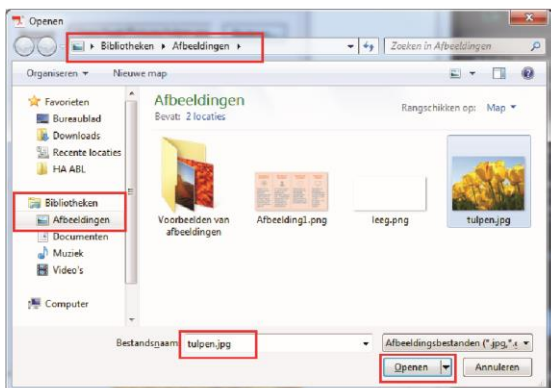
Volg daarvoor de volgende stappen op de volgende pagina.



1. Klik op het icoontje in het kader.



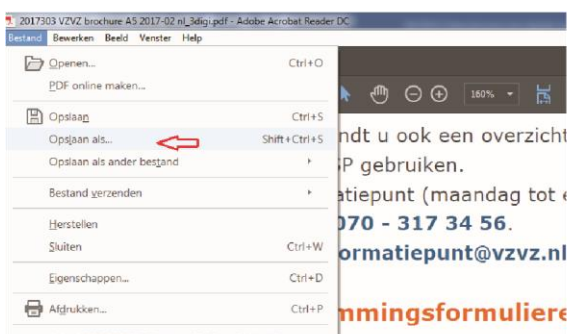
2. In het scherm dat verschijnt, klikt u op de knop "Bladeren".



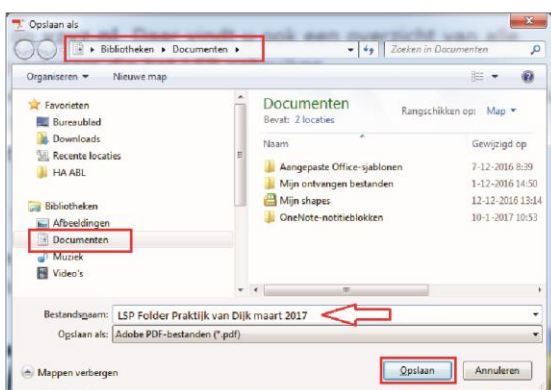
3. Ga via het Verkenner-venster naar de map waar uw logo staat (in dit voorbeeld is dat de map "Bibliotheken → Afbeeldingen") en selecteer uw logo (in dit voorbeeld het bestand "Tulpen.jpg").



4. Klik vervolgens op de knop "Openen". Het logo wordt nu in de PDF geplaatst en wordt aangepast aan de maximale hoogte van het kader. Heeft u een verkeerd plaatje ingeladen? Klik dan nogmaals op het plaatje in de PDF en herhaal stap 2 t/m 4.



5. Sla de PDF van de aangepaste folder op door te kiezen voor menu "Bestand" → "Opslaan als" (ziet u geen menu, druk dan op toets F9).



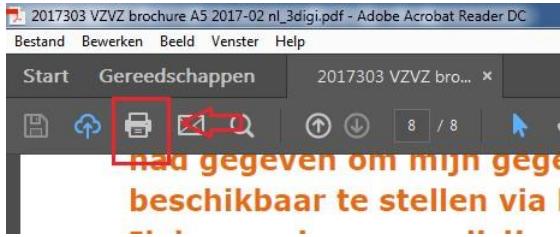
6. Kies de map waarin u de PDF wilt opslaan, geef het bestand een naam en klik op de knop "Opslaan".

Nu kunt u dit bestand gebruiken om te printen of te versturen als bijlage bij een e-mail.

Op de volgende pagina leest u handige tips voor het printen van de folder.

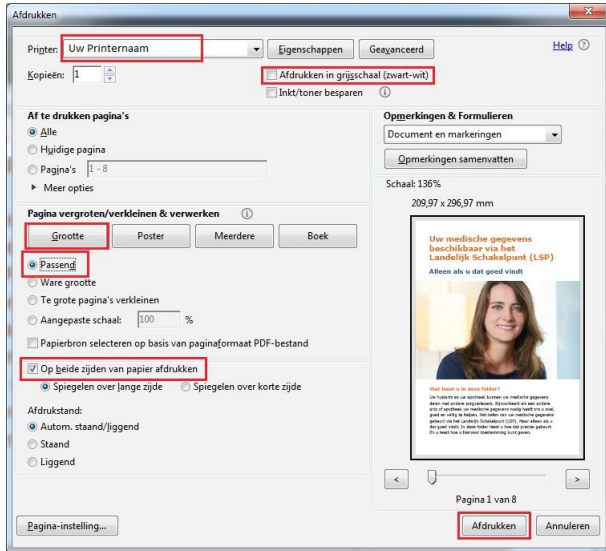
Folder printen:

Afhankelijk van uw printer kunt u de folder nu printen op A4-formaat of zelfs als een A5-'boekje'.

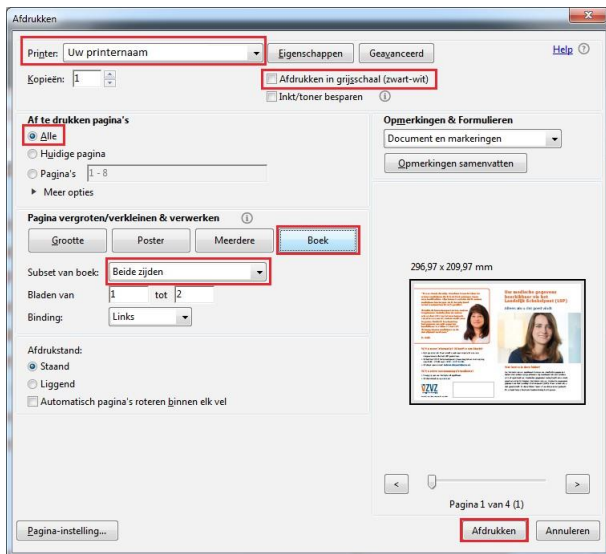


Printen op A4:

1. Klik op het print-icoon in de knoppenbalk



- Selecteer uw printer (als u er meerdere heeft).
- Klik op de knop "Grootte" en selecteer de optie "Passend".
- Verder kunt u aangeven of u de folder dubbelzijdig of in grijstinten wilt printen. **NB:** De beschikbaarheid van deze opties is afhankelijk van de mogelijkheden van uw printer!
- Klik vervolgens op "Afdrukken".



Folder printen als A5-boekje*

1. Klik op het print-icoon in de knoppenbalk, zoals hierboven beschreven.

- Selecteer uw printer (als u er meerdere heeft).
- Klik op de knop "Boek" en selecteer de optie "Beide zijden" en of u in grijstinten wilt printen. **NB:** De beschikbaarheid van deze opties is afhankelijk van de mogelijkheden van uw printer!
- Klik vervolgens op "Afdrukken".

* **NB:** Of dit mogelijk is, is afhankelijk van uw printer.